

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового
коллектива ГБОУ СОШ №8
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель
протокол № 5 от 29.12.2020г.
Председатель ПК школы:

Март /Е.А. Мартынова/

Председатель ПК структурного подразделения
д/сад «Тополёк» Святкина /Н.В. Сяткина/

УТВЕРЖДАЮ

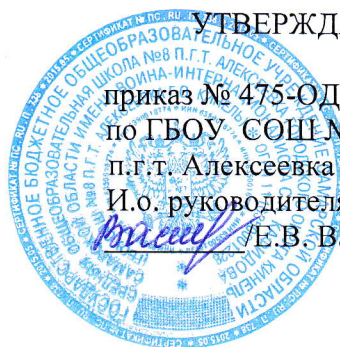
приказ № 475-ОД от « 29 » декабря 2020 г.

по ГБОУ СОШ №8

п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель

И.о. руководителя учреждения:

Васильева /Е.В. Васильева/



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

в ГБОУ средней общеобразовательной школе №8
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области
имени Воина-интернационалиста С.А. Кафидова
и структурного подразделения детский сад «Тополёк».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее - антикоррупционная политика) в ГБОУ средней общеобразовательной школе №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области имени Воина –интернационалиста С.А. Кафидова и структурного подразделения д/сад «Тополёк» (далее - образовательное учреждение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» на основании Уголовного кодекса Российской Федерации (далее — УК РФ), Федерального закона от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон «Об образовании в РФ»), Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (далее — Рекомендации) от 08.11.2013, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, ведомственной целевой программы «Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства образования и науки Самарской области « на 2021-2023 годы».

1.2. Антикоррупционная политика отражает приверженность образовательного учреждения руководящих работников высоким этическим стандартам и принципам открытой и честной деятельности и представляет собой комплекс последовательных и взаимосвязанных принципов,

деятельности и представляет собой комплекс последовательных и взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение (минимизацию) причин и условий, порождающих и питающих коррупционные правонарушения в деятельности образовательного учреждения.

1.3. Используемые понятия и определения.

1.3.1. Взятка — получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ч. 1 ст. 290 УК РФ).

1.3.2. Коммерческий подкуп — незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в учреждении, структурном подразделении, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 УК РФ).

1.3.3. Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Закона).

1.3.4. Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Закона):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.5. Предупреждение коррупции — деятельность образовательного учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур регламентированных локальными нормативными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений (п. 2 разд. I Рекомендаций).

1.3.6. Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым образовательное учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений (п. 2 разд. I Рекомендаций).

1.3.7. Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника образовательного учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами образовательного учреждения способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации образовательного учреждения работником которой(ого) он является (ч. 1 ст. 10 Закона).

1.3.8. Конфликт интересов педагогического работника — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение

педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося (воспитанника) и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) (п. 33 ст. 2 Закона «Об образовании в РФ»),

1.3.9. Личная заинтересованность работника — возможность получения им при исполнении своих должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц (ч. 2 ст. 10 Закона).

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

2.1. Целью внедрения Антикоррупционной политики является стремление образовательного

учреждения к усовершенствованию корпоративной культуры и поддержанию своей деловой репутации на должном уровне.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционной политики являются:

- минимизация рисков вовлечения образовательного учреждения и её работников в коррупционную деятельность;
- формирование у всех участников отношений в сфере образования единообразного понимания политики образовательного учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- информирование участников образовательных отношений образовательного учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности.

Противодействие коррупции в образовательном учреждении основывается на следующих принципах;

3.1. признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

3.2. законность. Соответствие антикоррупционной политики образовательного учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, иным нормативным правовым и локальным нормативным актам учреждения;

3.3. публичность и открытость деятельности образовательного учреждения. Информирование контрагентов, партнеров и участников отношений в сфере образования о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах осуществления образовательной деятельности;

3.4. неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением (неисполнением) должностных обязанностей.

3.5. приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

Сотрудничество образовательного учреждения с институтами гражданского общества,

физическими лицами;

3.6. вовлеченность работников в антикоррупционную деятельность образовательного учреждения.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

3.7. контроль и мониторинг.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, контроль за их соблюдением, а при необходимости их пересмотр дополнение и совершенствование.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под её действие.

4.1. Действие настоящей антикоррупционной политики распространяется на всех работников образовательного учреждения, а также на всех иных физических и юридических лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо следуют из законодательства.

4.2. Непосредственно реализацию настоящей антикоррупционной политики осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначенное приказом руководителя образовательного учреждения.

5. Обязанности работников образовательного учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

5.1. В связи с предупреждением и противодействием коррупции, а также с целью формирования антикоррупционных стандартов поведения все работники образовательного учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени образовательного учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательного учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо,

ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении, о всех случаях его склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать, непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении о ставшей ему известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами образовательного учреждения или иными лицами;

- Сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении, о возможности возникновения либо возникшем у него конфликте интересов.

5.2. Уведомление непосредственного руководителя или лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении, осуществляется в строгом соответствии с Порядком уведомления руководителя о случаях коррупционных правонарушений.

6. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур.

К антикоррупционным мероприятиям, стандартам и процедурам относятся:

6.1. Разработка и внедрение Плана мероприятий по противодействию коррупции в образовательном учреждении.

6.2. Внесение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью образовательного учреждения, антикоррупционной оговорки.

6.3. Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности образовательного учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.

6.4. Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении.

6.5. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

6.6. Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта.

6.7. Ежегодное проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции.

6.8. Подготовка и распространение отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7. Ответственность образовательного учреждения и его работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

7.1. Если от имени или в интересах образовательного учреждения осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к образовательному учреждению, как к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации (ч. 1 ст. 14 Закона).

7.2. За несоблюдение требований настоящей антикоррупционной политики и (или) совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, работники образовательного учреждения несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ч. 1 ст. 13 Закона).

7.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к образовательному учреждению, как юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение образовательное учреждение, как юридического лица (ч. 2 ст. 14 Закона).

8. Порядок изменения антикоррупционной политики в образовательном учреждении.

8.1. Изменение антикоррупционной политики в образовательном учреждении может производиться в следующих случаях:

- а) при изменении требований действующего законодательства Российской Федерации;
- б) при реализации отдельных антикоррупционных мероприятий настоящей антикоррупционной политики;
- в) при дополнении перечня антикоррупционных мероприятий настоящей антикоррупционной политики;
- г) по решению руководителя или лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательном учреждении.

Срок действия настоящего Положения с момента его утверждения и до принятия нового.