


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8
п.г.т. АЛЕКСЕЕВКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА КИНЕЛЬ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ ВОИНА-ИНТЕРНАЦИОНАЛИСТА С.А. КАФИДОВА
Структурное подразделение детский сад «Тополёк»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ № 8
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель

Е.В. Васильева
Приказ № 221 от
31.08 2021 г.

**ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА
СП детский сад «Тополёк» ГБОУ СОШ №8 пгт. Алексеевка
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п.	Проводимые мероприятия Форма работы	Дата проведения	Ответственные
I. Организационная работа			
1.1.	Разработка нормативно-управленческих документов, нормативных материалов о содержании и структуре деятельности консультационного центра (положение, приказы, формы отчетности)	Август 2021г.	Заведующий, старший воспитатель
1.2.	Сбор данных о неорганизованных детях детей в возрасте от 3 до 7 лет.	Октябрь 2021г.	Старший воспитатель
1.3.	Позиционирование предоставляемой услуги. Размещение информации на официальном сайте ГБОУ, объявления, презентации.	Сентябрь 2021г	Старший воспитатель, ответственный за сайт
1.4.	Утверждение плана и графика работы специалистов консультационного центра. Приказ руководителя ГБОУ.	Август 2021г	Заведующий
1.5.	Подготовка консультативного материала.	Май-август 2021г	Старший воспитатель, педагоги и специалисты СП
1.6.	Создание накопительной папки.	Постоянно	Педагоги и специалисты СП
II. Практическая деятельность			
2.1	Приём заявлений (обращений) родителей законных представителей. Письменные заявления, договора	В течение года	Заведующий.
2.2.	Работа специалистов по запросу родителей. Диагностическое обследование детей по запросу и с	В течение года	Старший воспитатель

	письменного согласия родителей		
2.3.	Оказание консультативной помощи по разным вопросам воспитания, обучения и развития детей. Информирование о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка.	В течение года	Старший воспитатель
2.4.	Обучение родителей детей с целью формирования педагогической культуры и положительных взаимоотношений в семье	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.5.	Проведение развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребёнка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.	В течение года	Старший воспитатель, специалисты СП, воспитатели
2.6.	Обучающие занятия для родителей, законных представителей. Семинары, мастер-классы, тренинги, беседы, лектории и др.	Последняя пятница месяца	Воспитатели, специалисты СП
2.7.	Составление индивидуальных графиков проведения мероприятий с детьми и их родителями	В течение года по запросу родителей.	Старший воспитатель
II. Итоговый этап			
3.1.	Письменные и электронные отчёты (для специалистов): -годовой до 31 декабря отчетного года, -полугодовой до 30 июня отчетного года.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги СП
3.2.	Размещение информации на сайте учреждения	В течение года	Ответственный за сайт
3.3.	Годовой отчет о деятельности Консультационного центра	Июнь 2021г.	Ст.воспитатель

Составил старший воспитатель СП детский сад «Тополёк»



Н.В. Сяткина