

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании педагогического совета  
ГБОУ СОШ №8 п.г.т. Алексеевка  
г.о. Кинель Самарской области  
Протокол № 10 от « 30 » 05 2018г.



Приказ № 47 от « 06 » 06 2018г.  
по ГБОУ СОШ №8 п.г.т. Алексеевка  
г.о. Кинель Самарской области  
Директор образовательного учреждения

/В.М. Суровцев/

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по организации получения**  
**начального общего, основного общего, среднего общего образования**  
**в форме семейного образования и самообразования**  
ГБОУ средней общеобразовательной школе №8  
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области  
имени Воина- интернационалиста С.А. Кафидова.

**1. Общие положения.**

**1.1.** Получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования регламентируется ч.2 ст. 11, ст.17, ст.30, п.9 ч.1 ст.33, ч.1 ст.34, п.2 ч.3 ст.44, ч.4, 10 ст.58, ч.2, 5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**1.2.** Освоение образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и среднего общего образования в форме самообразования является формой получения образования вне учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

**1.3.** Получение образования в форме семейного образования предполагает освоение образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования несовершеннолетними гражданами с помощью родителей (законных представителей). Получение образования в форме самообразования предполагает освоение гражданами образовательных программ среднего общего образования самостоятельно.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в учреждении, осуществляющим образовательную деятельность, по соответствующим, имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

**1.4.** Ребёнок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей), с учётом его мнения, вправе продолжить образование в образовательном учреждении на любом этапе обучения.

**2. Организация получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, среднего общего образования в форме самообразования.**

**2.1.** Родители (законные представители) обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования.

**2.2.** Форма получения общего образования по конкретной основной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе формы получения общего образования учитывается мнение ребёнка, а также (при наличии) рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

После получения основного общего образования либо после достижения восемнадцати лет форма получения общего образования выбирается обучающимся самостоятельно.

**2.3.** При получении начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования обязанность по организации целенаправленной деятельности ребёнка по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, которые несут ответственность за качество образования ребёнка.

При получении несовершеннолетним обучающимся среднего общего образования в форме самообразования ответственность за качество образования несут его родители (законные представители).

При получении среднего общего образования в форме самообразования лицом, достигшим совершеннолетия, ответственность за качество образования возлагается на него самого.

**2.4.** Если несовершеннолетний обучающийся получает общее образование в образовательной организации, для продолжения получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования либо среднего общего образования в форме самообразования его родители (законные представители) обращаются в данную организацию с письменным заявлением об отчислении его из организации в связи с выбором получения общего образования в форме семейного образования либо самообразования. Руководитель образовательной организации издаёт распорядительный акт о прекращении образовательных отношений по заявлению родителя (законного представителя). Личное дело обучающегося, а также аттестат об основном общем образовании (при наличии) выдаются на руки родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

**2.5.** Если в образовательном учреждении обучающийся получает среднее общее образование либо общее образование получает обучающийся после достижения восемнадцати лет, то для продолжения получения общего образования вне образовательного учреждения обучающийся лично обращается в данное учреждение с письменным заявлением об отчислении его в связи с выбором получения основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования либо среднего общего образования в форме самообразования.

На основании этого заявления руководитель образовательного учреждения издаёт распорядительный акт о прекращении образовательных отношений с обучающимся. Личное дело и аттестат об основном общем образовании (при наличии) выдаются на руки обучающемуся.

**2.6.** При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления городского округа, на территории которого они проживают. Информирование о выборе данной формы получения общего образования обязательно независимо от того, обучался ранее ребёнок в образовательном учреждении или нет.

**2.7.** Орган местного самоуправления городского округа под роспись знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, выбравших для своих детей форму семейного образования либо самообразования, а также лиц, выбравших самообразование как форму получения среднего общего образования, с образовательными программами соответствующего уровня, реализуемыми образовательным учреждением, расположенным на территории городского округа и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности.

**2.8.** Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, выбравшие для своих детей форму получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования либо самообразование как форму получения среднего общего образования, определяют образовательное учреждение для дальнейшего прохождения их ребёнком промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

**2.9.** Если одновременно с информированием органа местного самоуправления о выборе родителями (законными представителями) формы получения их ребёнком общего образования в форме семейного образования родители определились с выбором образовательного учреждения для дальнейшего прохождения ребёнком промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, данное образовательное учреждение по заявлению (приложение №1 к Положению) родителей (законных представителей) ребёнка прикрепляет лиц, получающих образование в форме семейного образования и выдаёт им учебники необходимыми для освоения образовательных программ соответствующего уровня.

**2.10.** Для детей, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, а также осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования в образовательном учреждении, в котором они проходят (или в дальнейшем планируют проходить) промежуточную аттестацию и (или) государственную итоговую аттестацию, создаются условия по их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы путём предоставления возможности на бесплатной основе осваивать дополнительные образовательные программы, реализуемые данным образовательным учреждением. Детям, испытывающим трудности в социальной адаптации, образовательным учреждением предоставляется психолого-педагогическая помощь.

### **3. Аттестация экстерна.**

**3.1.** Экстерн-лицо зачисленное в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

**3.2.** Лица получающие образование в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательном учреждении по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе. Не допускается взимание платы с экстерна за прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестаций.

**3.3.** Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) ребёнка, получающего начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования или среднего общего образования в форме самообразования, обращаются в образовательное учреждение с заявлением об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося. Заявление подаётся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Сроки подачи заявления устанавливает образовательное учреждение, но не позднее 1 марта текущего года.

В заявлении (приложение №2 к Положению) родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей);
- г) форма получения образования.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребёнка);
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;

- личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался либо проходил промежуточную аттестацию;

- справки о прохождении промежуточной аттестации, подтверждающие освоение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы (если это не отражено в личном деле обучающегося);

- аттестат об основном общем образовании установленного образца (при подаче заявления на прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования) и другие данные в соответствии с требованиями для прохождения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования.

Если обучающийся ранее не получал общего образования в образовательном учреждении, а также не проходил промежуточную аттестацию в качестве экстерна, на него заводится личное дело.

При достижении восемнадцати лет с заявлением об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обращается сам обучающийся.

Руководитель образовательного учреждения на основании заявления издаёт распорядительный акт о приёме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

**3.4.** Учреждение осуществляющее образовательную деятельность, обязано под роспись ознакомить экстерна и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

**3.5.** При проведении промежуточной аттестации экстерна оценивается соответствие его подготовки установленным требованиям:

- ✓ федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования (ФГОС);
- ✓ федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования (ФКГОС).

**3.6.** Промежуточная аттестация проводится по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка.

Промежуточная аттестация экстернов проводится в формах, порядке и с периодичностью, определяемыми локальным нормативным актом образовательного учреждения.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам инвариантной и вариативной части учебного плана образовательного учреждения.

Промежуточная аттестация экстернов проводится в формах, порядке и с периодичностью, определяемыми локальным нормативным актом образовательного учреждения. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации.

**3.7.** При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

**3.8.** Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, устанавливает график проведения консультаций, график проведения промежуточной аттестации экстерна и доводит до сведения экстерна и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись.

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколах (приложение №3 к Положению), форма которых устанавливается образовательным учреждением.

**3.9.** Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выдаётся справка о прохождении промежуточной аттестации, форма которой устанавливается образовательным учреждением (приложении №4 к Положению).

**3.10.** Результаты промежуточной аттестации по учебным предметам по итогам окончания обучения в очередном классе заносятся в личное дело обучающегося. На основании успешного

прохождения промежуточной аттестации по итогам обучения в очередном классе руководителем образовательного учреждения издаётся распорядительный акт о переводе обучающегося в следующий класс.

**3.11.** После успешного прохождения промежуточной аттестации распорядительным актом руководителя экстерн отчисляется из образовательного учреждения.

**3.12.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**3.13.** Экстерн обязан ликвидировать академическую задолженность.

**3.14.** Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать обучающемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

**3.15.** Экстерн имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу. Дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни.

**3.16.** Для проведения повторной промежуточной аттестации образовательным учреждением создаётся комиссия.

**3.17.** Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении (в соответствии с Уставом образовательного учреждения).

**3.18.** Образовательное учреждение, в котором экстерн проходил промежуточную аттестацию, под роспись доводит до сведения родителей (законных представителей) ребёнка тот факт, что экстерн не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность. Родители (законные представители) ребёнка обязаны обеспечить получение им общего образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

**3.19.** Государственная итоговая аттестация экстерна проводится в формах и порядке, определяемых Министерством образования Российской Федерации.

*Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и до принятия нового.*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к ПОЛОЖЕНИЮ по организации получения начального общего,  
основного общего, среднего общего образования  
в форме семейного образования и самообразования  
ГБОУ средней общеобразовательной школе №8  
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области  
имени Воина- интернационалиста С.А. Кафидова.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о прикреплении в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
среднюю общеобразовательную школу №8  
п.г.т. Алексеевка городского округа. Кинель Самарской области  
имени Воина-интернационалиста С.А. Кафидова  
реализующее основную общеобразовательную программу  
начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного  
образования  
(далее – ГБОУ СОШ №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель)

Куда: \_\_\_\_\_  
(Наименование ГБОУ)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностного лица)

Прошу прикрепить моего ребенка в \_\_\_\_\_ класс для обучения по  
\_\_\_\_\_ программе 201\_\_\_\_\_ г. в форме семейного обучения и сообщаю  
следующие сведения:

1. Сведения о ребенке:

1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_

1.2. Имя: \_\_\_\_\_

1.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

1.4. Дата рождения: \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

1.5. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе,  
удостоверяющем личность ребенка:

1.5.1. Наименование документа: \_\_\_\_\_

1.5.2. Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_

1.6. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

1.7. Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

2. Сведения о родителях (законных представителей):

Родитель/законный представитель: \_\_\_\_\_ Родитель/законный представитель: \_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_ Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_ Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_ Отчество: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_ Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_ Контактный телефон: \_\_\_\_\_

### 3. Сведения о заявителе

3.1. Фамилия: \_\_\_\_\_

3.2. Имя: \_\_\_\_\_

3.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

3.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:

3.4.1. Тип документа: \_\_\_\_\_

3.4.2. Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_

3.4.3. Кем и где выдан: \_\_\_\_\_

2.4.4. Дата выдачи: \_\_\_\_\_

3.5. Статус заявителя:

3.5.1. родитель: \_\_\_\_\_

3.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка): \_\_\_\_\_

3.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации

(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

4. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

4.1. Почта (с указанием индекса): \_\_\_\_\_

4.2. Телефонный звонок (номер телефона): \_\_\_\_\_

4.3. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

4.4. Я проинформирован(на) о том, что ГБОУ СОШ №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае не предоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ГБОУ СОШ №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель.

5. Образовательная программа:

5.1. общеобразовательная \_\_\_\_\_

5.2. адаптированная основная общеобразовательная \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучения моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Иные сведения и документы: \_\_\_\_\_

7. С Уставом ГБОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением

по организации получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (на).

8. Дата и время подачи заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О. заявителя)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к ПОЛОЖЕНИЮ по организации получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования ГБОУ средней общеобразовательной школе №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области имени Воина- интернационалиста С.А. Кафидова.

Директору ГБОУ средней общеобразовательной школы №8  
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области  
имени Воина- интернационалиста С.А. Кафидова  
Суровцеву Владимиру Михайловичу  
от родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося в форме семейного образования и самообразования.

Прошу организовать проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть) обучающемуся за курс (указать): \_\_\_\_\_  
(начального общего, основного общего, среднего общего)

Класс обучения \_\_\_\_\_

Указать форму получения образования ребёнком \_\_\_\_\_  
(семейное, самообразование, др.)

и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке:

1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_

1.2. Имя: \_\_\_\_\_

1.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

1.4. Дата рождения: \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

1.5. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:

1.5.1. Наименование документа: \_\_\_\_\_

1.5.2. Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_

1.6. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

1.7. Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

2. Сведения о родителях (законных представителей):

Родитель/законный представитель: \_\_\_\_\_ Родитель/законный представитель: \_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_ Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_ Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

3. Сведения о заявителе:

3.1. Фамилия: \_\_\_\_\_

3.2. Имя: \_\_\_\_\_

3.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

3.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:

3.4.1. Тип документа: \_\_\_\_\_

3.4.2. Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_

3.4.3. Кем и где выдан: \_\_\_\_\_

2.4.4. Дата выдачи: \_\_\_\_\_

3.5. Статус заявителя:

3.5.1. родитель: \_\_\_\_\_

3.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_

Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка): \_\_\_\_\_

3.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации

(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

4. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

4.1. Почта (с указанием индекса): \_\_\_\_\_

4.2. Телефонный звонок (номер телефона): \_\_\_\_\_

4.3. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

4.4. Я проинформирован(на) о том, что ГБОУ СОШ №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае не предоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ГБОУ СОШ №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель.

5. Образовательная программа:

5.1. общеобразовательная \_\_\_\_\_

5.2. адаптированная основная общеобразовательная \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучения моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Иные сведения и документы: \_\_\_\_\_

7. С Уставом ГБОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением по организации получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, свидетельством о государственной

аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (на).

8.Дата и время подачи заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись заявителя:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя, родителя (законного представителя) обучающегося,  
при совершеннолетию самого обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к ПОЛОЖЕНИЮ по организации получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования ГБОУ средней общеобразовательной школе №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области имени Воина- интернационалиста С.А. Кафидова.

ПРОТОКОЛ

аттестации обучающегося в форме семейного образования и самообразования за курс начального общего, основного общего, среднего общего образования.

За курс начального общего, основного общего, среднего общего образования  
(нужное подчеркнуть)

ГБОУ средней общеобразовательной школы №8 Самарской области п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области имени Воина –интернационалиста С.А. Кафидова.

Класс обучения \_\_\_\_\_

Форма проведения аттестации \_\_\_\_\_  
(указать: экзамен, диктант, контрольная работа, устный опрос, тест и другое)

Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Ф.И.О. учителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ассистента \_\_\_\_\_

Аттестация началась в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Аттестация закончилась в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

№п/п	Ф.И.О. аттестуемого	Период аттестации	Оценка	Итоговая оценка
1.				
2.				
3.				

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Запись о случаях нарушения установленного порядка проведения аттестации со стороны аттестуемого и решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Дата проведения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Дата внесения в протокол «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (личная подпись)

Члены аттестационной комиссии:

Учитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (личная подпись)

Ассистент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (личная подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к ПОЛОЖЕНИЮ по организации получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования ГБОУ средней общеобразовательной школе №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области имени Воина- интернационалиста С.А. Кафидова.

М.Ш.  
(образовательного учреждения)

СПРАВКА

о прохождении промежуточной аттестации.

Эстерн \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Прошёл промежуточную аттестацию в \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения, осуществляющего образовательную

деятельность)

Юридический адрес учреждения \_\_\_\_\_

Лицензия на осуществление образовательной деятельности \_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи)

Свидетельство о государственной аккредитации \_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи)

№ п/п	Наименование учебного предмета	Программа учебного предмета, по которой организовано обучение в форме семейного образования (самообразования)	Период обучения (радел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация.	Отметка (цифрой и прописью)
1.				
2.				

Экстерн \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

продолжит обучение в \_\_\_\_\_ классе, переведён в \_\_\_\_\_ класс (нужное подчеркнуть)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(число) (месяц)

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (образовательного учреждения)