ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ГБОУ средней общеобразовательной школы №8
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель.

Протокол № 7 от « 15 » 06. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 158 – ОД от « 15 » 06. 2020 г.
по ГБОУ СОШ №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель

Директор учреждения _____/В.М.Суровцев/

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
(9 и 11 классов в 2020 году)

ГБОУ средней общеобразовательной школы№8
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области
имени Воина-интернационалиста С.А. Кафидова

1. Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» (9 и 11классы в 2020 году) (далее - Положение) является локальным актом ГБОУ средней общеобразовательной школы №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области имени Воина-интернационалиста С.А. Кафидова (далее – образовательное учреждение), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное Положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020году» от 11.06. 2020г. №293/650, «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году « от 11.06. 2020г. № 294/651, «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году» от 11.06. 2020 г. № 295, «Об особенностях выдачи медали «За особые успехи в учении» в 2020 году» от 11.06. 2020г. № 296, нормативно-правовыми актами регулирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом общеобразовательного учреждения, регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательного учреждения. Положение принимается педагогическим советом общеобразовательного учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

1.3. Аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины (предмета) в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок).

1.4. Целью аттестации являются:

-обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного и среднего общего образования;

- контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Видами аттестации являются: тематическая, текущая, промежуточная, годовая, итоговая.

1.5.1. Тематическая аттестация – это качества усвоения обучающимися содержания какой-либо темы конкретной учебной дисциплины по окончании её изучения по результатам проверки (проверок). Проводится учителем данной учебной дисциплины, предмета.

1.5.2. Текущая аттестация - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится учителем данной учебной дисциплины, предмета.

1.5.3. Завершающая (годовая) аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебной дисциплины (предмета) в целом после завершения её изучения по результатам проверки (проверок). Проводится учителем-предметником путём выставления оценки за весь курс обучения на основании промежуточных аттестаций. Если предмет, учебная дисциплина изучались в течение одного учебного периода то завершающая аттестация эквивалентна промежуточной и может являться итоговой. По решению педагогического совета могут использоваться и другие формы аттестации, например, экзамен, зачёт, годовая контрольная работа, реферат и др.

1.5.4. Итоговая аттестация – это оценка знаний выпускников по данному предмету (дисциплине) по завершении уровня образования (основного общего образования и среднего общего образования) для определения соответствия их знаний, умений, навыков и компетенций федеральным государственным образовательным стандартам. Проводится в форме государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена государственной аттестационной службой на основании соответствующих государственных нормативных документов.

1.5.5. Промежуточная аттестация – это освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном общеобразовательным учреждением.

1.6. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и до конца 2019-20 учебного года.

2. Промежуточная аттестация обучающихся.

2.1. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающихся всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

- четвертную и полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

- тематическая аттестация осуществляется учителем на основании текущей аттестации, оценок полученных обучающимися при проверке усвоения всей темы по окончании её изучения.

2.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в сроки, определяемые образовательным учреждением. Оценки по предметам, дисциплинам за учебный период выставляются за два дня до окончания учебного периода. Вопрос о необходимости проведения переводных экзаменов, а также перечень классов, предметов, дисциплин, форм и установление сроков обсуждаются на заседании педагогического совета образовательного учреждения в марте текущего учебного года. В случае принятия решения педагогическим советом учреждения о проведении переводных экзаменов в переводных классах со 2 по 8, 10 класс, создаются экзаменационные комиссии, составляются экзаменационные материалы, которые утверждаются на заседании соответствующего школьного методического объединения и сдаются заместителю

директора по учебно-воспитательной работе до 15 мая текущего учебного года. Билеты, перечень вопросов для собеседования при проведении устных экзаменов, темы рефератов составляются учителем-предметником (группой учителей).

Содержание экзаменационного материала определяется учебной программой. Критерии оценки определяются нормативными документами и настоящим Положением.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.5. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.6. Обучающиеся имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске по беременности и родам.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создаётся комиссия.

2.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

2.10.Обучающиеся в образовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

2.12. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.
- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачёт и другое;
- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.13.В соответствии с Уставом образовательного учреждения при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие системы оценивания:

- пятибалльная система оценивания, как основная в виде отметки (в баллах);
- система зачётов (двухбалльная: «зачёт», «незачёт») или словесного (оценочного) суждения.

Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются педагогическим советом общеобразовательного учреждения.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

3.3. Формами текущего контроля успеваемости обучающегося является - оценка устного ответа обучающегося, его контрольной, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета и др.

3.4. Руководители школьных методических объединений (далее- ШМО), заместитель руководителя образовательного учреждения по учебно-воспитательной работе (УВР) контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю руководителя образовательного учреждения по УВР на каждую четверть (полугодие), утверждается руководителем образовательного учреждения и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

3.7. По курсу ОРКСЭ и ОДНКР вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.8. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

3.9. Успеваемость всех обучающихся со 2 по 11-ый класс образовательного учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных в п.3.7.

3.10. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный электронный журнал в виде отметки по пяти -балльной системе оценивания в конце каждого урока.

3.11. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

3.12. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

3.13. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный электронный журнал в день её написания и объявляется к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

3.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.15. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

4. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации.

4.1. Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10-11классы) промежуточная аттестация обучающихся образовательного учреждения проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

4.2. Отметка за четверть, полугодие выставляется средневзвешено на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом веса типов заданий, выполняемых обучающимися.

№ п/п	Тип задания	Вес оценки
1.	Административная контрольная работа	90
2.	Арифметический диктант	80
3.	Внеклассное чтение	50
4.	Выполнение нормативов	80
5.	Выразительное чтение	50
6.	Грамматическое задание	60
7.	Диагностическая контрольная работа	80
8.	Диктант	80
9.	Дистанционная работа	30
10.	Доклад	40
11.	Домашнее задание	40
12.	Зачет	70
13.	Изложение	80
14.	Индивидуальное задание	40
15.	Исторический диктант	60
16.	Контрольная работа	80
17.	Контрольное списывание	60
18.	Лабораторная работа	60
19.	Ответ на уроке	60
20.	Оценка, полученная в больнице	40
21.	Оценка, полученная на спортивных сборах	70
22.	Письмо по памяти	40
23.	Практическая работа	60
24.	Проверочная работа	60
25.	Проект	75
26.	Работа с картами	60
27.	Развитие речи	40
28.	Реферат	40
29.	Решение задач	60
30.	Самостоятельная работа	60
31.	Словарный диктант	50
32.	Сочинение	80
33.	Творческое задание	70
34.	Тематическая работа	60
35.	Терминологический диктант	65
36.	Тестирование	50
37.	Тестирование по типу ОГЭ / ЕГЭ	80
38.	Техника чтения	40
39.	Участие в семинаре	70

40.	Чтение наизусть	60

4.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

4.4. При пропуске обучающимся более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета или при отсутствии минимального количества отметок по предмету для аттестации за четверть, полугодие, обучающийся не аттестуется. В классный электронный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

4.5. Обучающийся по данному предмету (предметам), имеет право сдать пропущенный материал учителю и пройти четвертную, полугодовую аттестацию в каникулярное время. В этом случае не позднее, чем за неделю до начала каникул заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий по предмету (предметам) с обучающимися в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) учитель выставляет в классный журнал.

4.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

4.7. Классные руководители доводят до родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – знакомят в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение (извещение) хранится в личном деле обучающегося.

5. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

5.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся со 2 по 8 класс и 10 класс. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

5.2. Годовой письменная и устная аттестации со 2 по 8 класс и 10 класс проводится в соответствии с п.1.5.3. настоящего Положения.

5.3. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора учреждения.

5.4. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

5.5. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- призеры районных, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

5.6. Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

5.7. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

5.8. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации. К годовой аттестации, решением педсовета допускаются обучающиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока ее пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.

5.9. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

5.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

5.11. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения.

5.12. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

5.13. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации и Положения о семейном образовании образовательного учреждения.

6.Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

6.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном образовательным учреждением.

6.2. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.5. Общеобразовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

6.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождения его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

6.9.Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

6.11. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

6.12. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

7. Правила выставления оценок при аттестации.

7.1. Текущая аттестация – выставление поурочных оценок осуществляется за различные виды деятельности обучающихся по результатам контроля, проводимого учителем.

7.2. Четвертная (полугодовая) отметка по всем предметам учебного плана, кроме курсов, перечисленных в п.п. 3.7 и 3.8, выставляется обучающимся 2-11х классов как округленное по законам математики до целого числа средневзвешенных текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного периода (четверти, полугодия) по данному предмету.

7.3. Годовая отметка выставляется по всем предметам учебного плана, кроме курсов, перечисленных в п.п. 3.7 и 3.8, на основании отметок за четверть (полугодие) как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления (с учетом средневзвешенного оценивания).

7.4. В случае несогласия обучающегося с оценкой, выставленной учителем по итогам всех видов аттестации, обучающийся имеет право подать в установленном порядке апелляцию и пройти аттестацию в виде сдачи экзамена (зачёта) комиссии или пересмотра членами комиссии письменной экзаменационной работы.

7.5. В 10-11-х классах оценки выставляются за каждое учебное полугодие и учебный год. В конце учебного полугодия и года (если не сдаются переводные экзамены) администрация образовательного учреждения имеет право осуществлять контроль знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся. Такой контроль осуществляется в соответствии с графиком, который составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором образовательного учреждения не позднее чем за две недели до начала его проведения. Тексты контрольных (экзаменационных) работ для 10-го класса готовят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений. Во избежание перегрузки обучающихся в конце учебного полугодия и учебного года разрешается проведение контрольных работ и зачётов не более одного в день и трёх в неделю. Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по учебно-воспитательной работе по согласованию с учителями-предметниками.

7.6. В конце полугодия образовательное учреждение предоставляет обучающимся, пропустившим занятия в данной четверти (полугодии), возможность сдачи зачётов с соблюдением следующих требований:

- классным руководителем совместно с учителями-предметниками составляется график сдачи зачётов для данной категории обучающихся с указанием зачётных тем (в двух экземплярах);

• классный руководитель знакомит обучающихся с данным графиком под роспись с указанием даты ознакомления не позднее чем за неделю до конца полугодия. Один экземпляр графика оставляет у себя, второй передаёт обучающемуся;

• количество зачётов по каждому предмету, а также методы и формы проведения аттестации для данной категории обучающихся выбираются учителем самостоятельно с учётом программного материала, изученного за пропущенный учебный период;

• оценки, полученные в ходе зачётов, выставляются учителем в те графы классного журнала, когда изучалась данная тема;

• в случае неявки обучающихся без уважительных причин на зачёт им выставляется оценка «неудовлетворительно».

7.7.В случае, если предмет в 10-11классах изучается на базовом и углублённом уровнях, оценка за полугодие, год определяется как среднее арифметическое оценок полученных обучающимся в данный период и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.8. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от обучения по какому-либо предмету, дисциплине по состоянию здоровья на весь учебный период, в классном журнале делается запись «освобождён(а)».

7.9. Обучающийся не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождение, не считается неуспевающим. Освоение обучающимся программы учебной дисциплины или предмета, занятия по которой (-му) были пропущены по уважительной причине, производится самостоятельно на индивидуальных консультациях с обязательной аттестацией обучающегося. Итоги этой аттестации выставляются в классные журналы и доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

8. Критерии и нормы оценочной деятельности.

8.1.В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход.

При пятибалльной оценке для всех предметов, учебных дисциплин и обучающихся в образовательном учреждении установлены общедидактические критерии.

8.1.1. Отметка **«5»** ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;

- умение выделить главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах- самостоятельного устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

8.1.2. Отметка **«4»** ставится в случае:

- знания обучающимся всего изученного программного материала;

- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

- наличие незначительных (негрубых) ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

8.1.3. Отметка **«3»** ставится в случае:

- знания и усвоения обучающимся материала на уровне минимальных требований программы, наличия у него затруднений при самостоятельном воспроизведении материала, необходимости при этом незначительной помощи педагога;

- умения работать на уровне воспроизведения, затруднений при ответах на видоизменённые вопросы;

- наличия грубой ошибки или нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, некоторого несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

8.1.4. Отметка **«2»** ставится в случае:

- знания и усвоения материала обучающимся на уровне ниже минимальных требований программы, наличия у обучающегося отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия у обучающегося умений работать на уровне воспроизведения материала, затруднений при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

8.1.5. Отметка **«1»** ставится за полное незнание обучающимся изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

8.2. Оценивание устного ответа.

8.2.1. Отметка **«5»** ставится, если обучающийся:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала, полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала, выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами, самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;
- устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретённых знаний, умений и навыков) внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания, умения и навыки в незнакомой ситуации;
- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал, даёт ответы в логической последовательности с использованием принятой терминологии, делает собственные выводы, формулирует точное определение основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторяет дословно текст учебника, излагает материал литературным языком, правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ, использует для доказательства выводов наблюдения и опыты;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне, допускает не более одного недочёта, который легко исправляет при помощи учителя, имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу, записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

8.2.2. Отметка **«4»** ставится, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного программного материала, даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, при определении понятий допускает небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов, материал излагает в определённой логической последовательности, при этом допуская не более одной негрубой ошибки или не более двух недочётов, может их исправить самостоятельно при небольшой помощи учителя;
- в основном освоил учебный материал, подтверждает свой ответ конкретными примерами и правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применяет полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдает основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использует научные термины;
- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками, допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

8.2.3. Отметка **«3»** ставится, если обучающийся:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программы;
- материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний, умений и навыков; выводы и обобщения аргументирует слабо, допуская в аргументации ошибки;
- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий;
- не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;
- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- отвечает неполно на вопросы учителя или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская грубые ошибки.

8.2.4. Отметка **«2»** ставится, если обучающийся:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные знания, не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- при ответе на один вопрос допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

8.2.5. Отметка **«1»** ставится, если обучающийся:

- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- полностью не усвоил программный материал.

8.3. По окончании устного ответа обучающегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других обучающихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

8.4. Оценка самостоятельных письменных и контрольных работ.

8.4.1. Отметка **«5»** ставится, если обучающийся выполнил работу без ошибок и допустил не более одного недочёта.

8.4.2. Отметка **«4»** ставится, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта или не более двух недочётов.

8.4.3. Отметка **«3»** ставится, если обучающийся:

- правильно выполнил не менее половины работы;
- или допустил не более двух грубых ошибок;
- или допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- или допустил не более двух-трёх негрубых ошибок;
- или допустил не более одной негрубой ошибки и трёх недочётов;
- или при отсутствии ошибок допустил четыре-пять недочётов.

8.4.4. Отметка **«2»** ставится, если обучающийся допустил число ошибок и недочётов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы.

8.4.5. Отметка **«1»** ставится, если обучающийся не приступал к выполнению работы или правильно выполнил не более 10% всех заданий.

8.5. Учитель проводит анализ выставленных оценок и доводят до сведения обучающихся, как правило на последующем уроке, на котором предусматривается работа над ошибками и устранение пробелов.

8.6. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам.

8.6.1. Отметка **«5»** ставится, если обучающийся:

- правильно определил цель опыта;

- выполнил работу в полном объёме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;

- самостоятельно рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провёл в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;

- научно, грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта, в представленном отчёте правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы, правильно выполнил анализ погрешностей;

- проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы и пр.);

- осуществляет эксперимент по плану с учётом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

8.6.2. Отметка **«4»** ставится, если обучающийся выполнил требования к оценке «5», но:

- опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;

- или было допущено два- три недочёта;

- или было допущено не более одной негрубой ошибки и одного недочёта;

- или эксперимент был проведён не полностью;

- или а описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

8.6.3. Отметка **«3»** ставится, если:

- обучающийся правильно определил цель опыта, работу выполнил правильно не менее чем на 50%, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;

- или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта учащийся провёл с помощью учителя, или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;

- опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью, или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11-е классы);

- обучающийся допустил грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправилась по требованию учителя.

8.6.4. Отметка **«2»** ставится, если обучающийся:

- не определил самостоятельно цель опыта, выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;

- или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;

- или входе работы и в отчёте обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;

- допускает две и более грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

8.6.5. Отметка **«1»** ставится, если обучающийся полностью не сумел начать и оформить опыт, не выполнял работу, показывал отсутствие экспериментальных умений, не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

8.7. Оценки с анализом учителя доводятся до сведения обучающихся, как правило, на последующем уроке.

8.8. Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков обучающихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочёты.

8.8.1. Грубые считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории;

-незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;

- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);

- неумение выделить в ответе главное;

- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;

- неумение делать выводы и обобщения;

- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;

- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;

- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;

- нарушение техники безопасности;

- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

8.8.2.К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;

- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);

- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;

- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др;

- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);

- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;

- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

8.8.3. Недочётами являются:

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;

- ошибки в вычислениях (арифметические- кроме математики);

- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;

- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

9. Права и обязанности участников промежуточной аттестации.

9.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация образовательного учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

9.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения администрации общеобразовательного учреждения;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается администрации общеобразовательного учреждения.

9.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном общеобразовательным учреждением;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, её отсрочку.

9.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

9.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации.

9.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

9.9. Общеобразовательное учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

9.10. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по общеобразовательному учреждению создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

10. О проведении государственной итоговой аттестации (промежуточной аттестации) по образовательным программам основного общего образования в 2020году.

10.1.К участникам ГИА – 9 относятся:

Обучающиеся образовательного учреждения, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, беженцы и вынужденные переселенцы, лица, обучающиеся осваивающие образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, не имеющие академической задолженности, в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), подавшие заявление на участие в ГИА-9 в установленный срок, имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку и допущенные в 2020году к ГИА-9;

лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, зачисленные в образовательное учреждение. Осуществляющее образовательную деятельность по имеющим государственную

аккредитацию образовательным программам основного общего образования, - для прохождения ГИА-9 экстерном и подавшие заявление на участие в ГИА -9 в установленной срок, получившие на промежуточной аттестации отметки не ниже удовлетворительных, имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку и допущенные в 2020году к ГИА-9;

лица допущенные к ГИА-9 в предыдущие учебные годы (не имеющие академической задолженности, в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9-й класс не ниже удовлетворительных), имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку), но не прошедшие ГИА-9 или получившие на ГИА-9 неудовлетворительные результаты по соответствующим учебным предметам в предыдущие учебные годы и подавшие заявление на участие в ГИА-9 в установленный срок.

10.2.ГИА-9 проводится в форме промежуточной аттестации, результаты которой признаются результатами ГИА-9 и являются основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании путём выставления по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся в 9-ом классе, итоговых отметок, которые определяются как среднее арифметическое четвертных (триместровых) отметок за 9-й класс.

10.3.Итоговые отметки по учебным предметам образовательной программы основного общего образования определяются как среднее арифметическое четвертных (триместровых) отметок за 9-ый класс и выставляются в аттестат об основном общем образовании целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

11. О выдаче аттестата об основном общем образовании и приложение к нему.

11.1.Аттестат об основном общем образовании и приложение к нему выдаются лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и имеющим итоговые отметки не ниже «удовлетворительно» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

11.2.Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются лицам, завершившим в 2020году обучение по образовательным программам основного общего образования и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования, и результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

12. О проведении государственной итоговой аттестации (промежуточной аттестации) по образовательным программам среднего общего образования в 2020году.

12.1.К участникам ГИА-11 относятся:

Лица, обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, беженцы и вынужденные переселенцы освоившие образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, не имеющие академической задолженности, в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план(имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), имеющие результат «зачёт» за итоговое сочинение (изложение), подавшие заявление на участие в ГИА-11 в уставленный срок и допущенные в 2020году к ГИА-11;

лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получившие среднее общее образование по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, и прикрепившиеся для прохождения ГИА-11 экстерном к учреждению, осуществляющему образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, получившие на промежуточной аттестации отметки не ниже удовлетворительных, имеющие

результат "зачёт« за итоговое сочинение (изложение), и подавшие заявление на участие в ГИА - 11 в установленной срок и допущенные в 2020году к ГИА-11.

12.2.ГИА-11 проводится в форме промежуточной аттестации, результаты которой признаются результатами ГИА-11 и являются основанием для выдачи аттестатов о среднем общем образовании путём выставления по всем учебным предметам учебного плана образовательной программы среднего общего образования итоговых отметок, которые определяются как среднее арифметическое полугодовых (триместровых) и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по указанной программе.

12.3. Итоговые отметки по учебным предметам образовательной программы среднего общего образования определяются как среднее арифметическое полугодовых (триместровых) и годовых отметок обучающихся за каждый год обучения по программе и выставляются в аттестат о среднем общем образовании целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

13. О выдаче аттестата о среднем общем образовании и приложение к нему.

13.1.Аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему выдаются лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования и имеющим итоговые отметки не ниже «удовлетворительно» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, и результат «зачёт» за итоговое сочинение (изложение).

13.2.Аттестат о среднем общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются лицам, завершившим в 2020 году обучение по образовательным программам среднего общего образования, имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, и результат «зачёт» за итоговое сочинение (изложение).

13.3.Медаль «За особые успехи в учении» вручается лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом.

14. Общие правила выдачи аттестата выпускнику 9-го и 11-го классов.

14.1.В случае невозможности выдачи аттестата выпускнику лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной доверенности, выданной указанному лицу выпускником, образовательное учреждение по заявлению выпускника направляет аттестат в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

14.2.Выпускник вправе в электронной форме посредством электронной почты образовательного учреждения, электронной информационной системы образовательного учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обратиться в образовательное учреждение с просьбой о направлении ему отсканированной копии оригинала аттестата. Образовательное учреждение направляет отсканированную копию оригинала аттестата выпускнику по указанному им адресу электронной почты в течение 3-х календарных дней после получения соответствующего обращения. При этом оригинал аттестата храниться в личном деле выпускника до момента его востребования выпускником или другим лицом при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной доверенности, выданной указанному лицу выпускником.

15. Обязанности администрации в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

15.1.В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация общеобразовательного учреждения:

• организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

• доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее

проведения;

• организует экспертизу аттестационного материала;

• организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

15.2. После завершения промежуточной аттестации администрация общеобразовательного учреждения организует обсуждение её итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

16. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся.

16.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

16.2. Классный руководитель своевременно в письменном виде сообщает Родителям (законным представителям) обучающегося о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.