

Индивидуальный план работы наставника

Общие сведения о наставнике		
1.	ФИО наставника	Полынская Ирина Евгеньевна
2.	Организация	ГБОУ СОШ №8 г.о. Кинель
3.	Должность	Учитель русского языка и литературы, классный руководитель
4.	Стаж	25 лет
5.	Квалификационная категория	высшая
6.	Награды, звания	Почетный работник сферы образования РФ
7.	Форма наставничества	Учитель-учитель
8.	Сроки наставничества	3
Общие сведения о стажёре		
1.	ФИО стажёра	Захватайлова Татьяна Николаевна
2.	Организация	ГБОУ СОШ №8 г.о. Кинель
3.	Должность	Учитель математики, классный руководитель
4.	Стаж	16 лет
5.	Квалификационная категория	нет
6.	Награды, звания	нет
7.	Профессиональные дефициты	Курсы повышения квалификации по воспитательной работе
8.	Профессиональные затруднения	-составление программы воспитания, -работа с детьми с ОВЗ
Цели и задачи наставничества		
1.	Цель наставничества	- создание условий, способствующих самореализации, успешной адаптации, повышению уровня профессионализма и социализации, личностному и профессиональному развитию наставляемого
2.	Задачи наставничества	-организация процесса профессионального становления, оказание помощи в профессиональной адаптации наставляемому, - использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства наставляемого педагога, -обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями, - совместно планировать работу с классным руководителем по включению его в воспитательную деятельность.
3.	Ожидаемые (планируемые) результаты	Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности новых специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в образовательной организации. Наставляемый получит необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.
Пути и способы достижения цели и результатов наставничества		

4.	Основные формы и способы (меры) по достижению целей и задач	<ul style="list-style-type: none"> -интерактивные (беседа, диалог, дискуссия); -мастер-класс; -консультирование; -демонстрация действий и поведения; - «научение через наблюдение»
5.	Методические материалы, необходимые для достижения целей и задач	<ul style="list-style-type: none"> - программа инновационной деятельности, -индивидуальные маршруты, -материалы самодиагностики
6.	Формы демонстрации достижения результатов	Выступления на семинарах, конференциях, пед. советах, конкурсы

**Индивидуальный маршрут наставника
на 2021-2022 учебный год**

Наставляемый: классный руководитель 5 б класса Захватайлова Т.Н.

Направления деятельности	Формы деятельности	Дата
Оказание помощи в осуществлении качественного планирования воспитательной работы	Консультативная помощь в разработке плана воспитательной работы в соответствии с программой развития воспитательной компоненты школы	январь
	Планирование работы с родителями (план деятельности совета родителей, план всеобуча)	январь
Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация и контроль выполнения требований по работе с дневниками учащихся	1 раз в полугодие
	Консультация и контроль заполнения социального паспорта класса	1 раз в полугодие
	Консультация по оформлению личных дел учащихся	1 раз в год (май)
Организация деятельности по повышению качества воспитательного процесса	Посещение и анализ внеурочных мероприятий	Не менее 1 мероприятия в месяц
	Организация посещения открытых мероприятий.	Не менее 1 мероприятия в месяц
	Консультация «Организация самоуправления в классном коллективе»	февраль
	Консультация «Социальное проектирование»	апрель

	Консультация «Формы организации внеурочной деятельности»	Февраль
	Консультация «Работа с родителями»	Март
Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.
Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости

Наставник: И.Е. Польшкая

**Индивидуальный маршрут классного руководителя
Захватайловой Т.Н.
под руководством наставника**

№	Направление работы	Срок	Планируемый результат
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления			
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	январь	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	январь	
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	январь	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей
Раздел 2. Вхождение в должность			
2.1.	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой воспитания	январь	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области воспитания
2.2.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	январь	Хорошая ориентация по сайту, на страницах ОО в соцсетях, изучены правила размещения информации в Интернете
2.3.	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	февраль	Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения
2.4.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	В теч. года	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей
2.5.	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса	В теч. года	Организован результативный учебный процесс по дисциплине «Основы финансовой грамотности»

2.6.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	В теч. года	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения
Раздел 3. Направления профессионального развития классного руководителя			
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 5 «б» класса	Нач. уч. года	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 5 «б» класса, которые учитываются при подготовке к занятиям
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности классного руководителя	В теч. года	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога как целеполагание.
3.3.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	В теч.года	Совместно с наставником подготовлены и проведены родительские собрания, мероприятия с родителями.
3.4.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление конспектов внеклассных мероприятий)	В теч.года	Составлены конспекты внеклассных мероприятий
3.5.	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности ОО	В теч.года	Изучены проекты ОО по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога
3.6	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	В теч. года	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в ОО выбраны формы собственного профразвития на следующий год
3.7	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	В теч.года	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики
3.8	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения воспитательных инноваций в практику пед. деятельности	В теч.года	Изучены воспитательные технологии

