

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
ГБОУ СОШ №8
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель
Протокол №1
от 31.08.2023г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего
совета учреждения
Протокол № 1
от 31 августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказом директора ГБОУ
СОШ № 8 п.г.т. Алексеевка
г.о. Кинель
от 31 августа 2023г.
№ 325- ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о трудовом воспитании обучающихся

**в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области
средней общеобразовательной школе № 8 п.г.т. Алексеевка городского округа Кинель
Самарской области имени Воина-интернационалиста С.А. Кафидова**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 4 августа 2023 года № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Общественно полезный труд учащихся школы организуется в соответствии с учебно-воспитательным планом.

1.2. Общественно полезный труд учащихся – составная часть учебно- воспитательного процесса, способствующий личностному и профессиональному становлению учащихся в условиях современного обучения.

Его основными задачами являются:

- формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к природе;
- формирование навыков коллективной деятельности;

- воспитание трудовой и производственной дисциплины;
- закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, общеобразовательной подготовки;
- оказание посильной помощи в благоустройстве территории школы;
- самообслуживание по наведению чистоты и порядка в здании школы, классных кабинетах, пришкольной территории.

1.3. Общественно полезный труд формирует трудовые навыки, самообслуживание, воспитывает сознательное отношение к труду и окружающей среде.

1.4. В течение учебного года организуется общественно полезный труд учащихся, с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда и под присмотром ответственных лиц из сотрудников школы.

1.5. Привлечение учащихся к общественно-полезному труду осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2. Цели, задачи и принципы трудового воспитания учащихся

2.1. Цель трудового воспитания учащихся – формирование положительного отношения к труду, осознанной потребности трудиться и подготовка учащихся к жизни в современном обществе.

2.2. Задачи трудового воспитания учащихся:

2.2.1. Формирование предпосылок трудовой деятельности:

- формирование трудовых навыков;
- формирование компонентов деятельности;
- формирование общественных мотивов;

2.2.2. Воспитание положительного отношения к труду взрослых:

- формирование интереса к труду взрослых;
- воспитание уважения к трудящемуся человеку, бережного отношения к результатам его труда;
- формирование представлений о социальной значимости труда;
- воспитание гуманного отношения к природе и человеку, к окружающему миру предметов и вещей;
- развитие осмысленного желания и умения понимать и участвовать в целесообразном преобразовании мира;

- воспитание стремления оказывать посильную помощь; 2.2.3. Воспитание личности учащихся:
- создание необходимых условий для развития индивидуальности;
- воспитание личностных качеств (самостоятельность, ответственность, инициативность, чувство долга);
- воспитание трудолюбия (привычка к трудовому усилию, готовность включаться в труд);
- воспитание положительных взаимоотношений между учащимися (дружба, взаимопомощь, забота о товарищах);

2.3. Трудовое воспитание учащихся основано на следующих принципах:

- добровольность;
- соответствие возрасту;
- целесообразность; - безопасность;
- активность.

3. Виды трудовой деятельности

3.1. Для реализации поставленных задач учащимся могут быть предложены следующие виды деятельности:

- дежурство по школе (организация порядка во время перемены);
- дежурство в классе (уборка класса);
- уборка территории школы;
- работа на пришкольном участке;
- участие в трудовых акциях;
- подготовка Школы к новому учебному году

4. Дежурство обучающихся в классе

4.1. Дежурство обучающихся в классе организуется с целью соблюдения учащимися санитарно-гигиенического режима, воспитания личностных качеств обучающихся (ответственности, самостоятельности, бережливости, чувства долга) и положительных взаимоотношений между обучающимися.

4.2. К дежурству по классу привлекаются обучающиеся 1-11 классов согласно графику дежурств.

График дежурств по классу составляется обучающимися совместно с классным руководителем на классном часе.

4.3. В обязанности дежурного входят:

- подготовка классной доски к уроку;
- ведение учета отсутствующих в классе;
- уход за комнатными растениями;

5. Дежурство классов по Школе

5.1. Дежурство классов по Школе организуется с целью соблюдения учащимися санитарно-гигиенического режима и Правил для обучающихся, воспитания личностных качеств, обучающихся (ответственности, самостоятельности, бережливости, чувства долга) и положительных взаимоотношений между обучающимися.

5.2. К дежурству по Школе привлекаются обучающиеся 5-11 классов согласно графику дежурств.

График дежурств по Школе составляется заместителем директора по воспитательной работе на четверть.

Каждый класс дежурит по 5 дней.

Дежурные обязаны контролировать дисциплину во время перемен в рекреациях и столовой.

5.3. Дежурство обучающихся по Школе контролирует классный руководитель, староста и ответственный за дежурство.

5.4. Дежурство по Школе заканчивается по окончании 7-го урока и сдается дежурному администратору.

6. Летняя трудовая практика на пришкольном участке.

6.1. Пришкольный участок (далее - ПУ) создан в Школе для проведения в 5-11 классах учебных и практических занятий по биологии, экологии, общественно - полезному труду, опытнической и природоохранной работы, с целью воспитания у обучающихся интереса к природе, сельскому хозяйству, обеспечения тесной связи основ биологических и сельскохозяйственных наук с трудом, выработки определенных трудовых умений и навыков.

6.2. Документация по организации работы на ПУ:

- План работы;
- График летней работы обучающихся;

6.3. Общее руководство работой на школьном ПУ осуществляет учитель технологии. Руководитель ПУ несет непосредственную ответственность за состояние участка, организацию работ учащихся, обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда и техники безопасности, правил пожарной безопасности, принимает меры по обеспечению участка посевным и посадочным материалом, необходимыми инструментами и оборудованием.

Заведующий хозяйством отвечает за своевременное обеспечение ПУ инструментами, посевным и посадочным материалом, удобрениями, водой для полива растений.

Работа обучающихся на ПУ проводится под руководством учителей биологии, технологии, с привлечением классных руководителей, учителей-предметников.

Педагогические работники, привлекаемые к руководству работой обучающихся на ПУ, обучают правильным приемам работы, обеспечивают соблюдение обучающимися правил безопасности труда и санитарно-гигиенического режима.

7. Безопасность труда обучающихся

7.1 Директор школы, педагогические работники несут ответственность за безопасные условия труда учащихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

7.2. Учащиеся допускаются к трудовой деятельности после проведения с ними инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.

7.3. Запрещается привлечение учащихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков. Учащиеся могут привлекаться к труду не более 2 часов в день.

7.4. При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе трудовой деятельности, им оказывается срочная медицинская помощь. О несчастном случае следует незамедлительно сообщить дежурному администратору школы или лицу, ответственному за охрану труда и технику безопасности. Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

7.5. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий трудовой деятельности учащихся осуществляет школа в лице директора.